

Sans langage commun  
les affaires  
ne peuvent être conclues

Confucius

miaou ?

ouaf ?



# Les Formations en Langues et Communication orientées Métier



# Formats

**À** titre personnel ou pour votre entreprise, vous trouverez parmi nos différents formats de cours le programme de formation qui correspond à vos besoins spécifiques.

## **AlaCarte**

C'est la formule idéale si vous avez un emploi du temps exigeant ou si vous recherchez un contenu de formation entièrement personnalisé.

Dans le cadre de cours privés ou semi-privés (formule Duo), vous bénéficiez d'une souplesse d'horaire maximale allant de 2 heures de cours par semaine à 6 heures par jour. Le suivi pédagogique individuel garantit une progression ultra rapide.

## **BusinessGroup**

L'objectif de ces modules de formation en petits groupes est de développer les aptitudes linguistiques et communicationnelles du personnel et de permettre aux personnes d'augmenter leur efficacité et de s'adapter à l'évolution de leur environnement professionnel. Les cours sont organisés en intra ou inter-entreprise.



# Formats

## PhoneTraining

Les programmes PhoneTraining de **TalQ** vous permettent de suivre vos cours du lundi au samedi, entre 8 h et 22 h, où que vous vous trouviez. Votre professeur s'adaptera à votre rythme, votre niveau et vos objectifs.

En imposant une attention accrue et en limitant la durée de votre effort de concentration à 30 minutes, la formule PhoneTraining est une alternative efficace aux cours privés en face à face.

## LanguageCoach

*Apprenez une langue en face à face dans une Classe Virtuelle avec votre Language Coach !*

LanguageCoach vous forme à distance, mais en face à face et en temps réel avec votre formateur.

Vous partagez en direct les supports de formation, les exercices, et toutes les applications de votre ordinateur.

Vous entendez et voyez votre Language Coach en temps réel, comme dans une vraie classe. L'interactivité multimédia en plus.

## BusinessCulture

*Programme en immersion pour cadres et dirigeants : La langue et la culture des affaires en Europe. En français ou en anglais.*

Proposé en Belgique et en France sous forme d'un séjour d'une ou deux semaines, ce cours a été spécialement élaboré à l'intention des dirigeants et cadres d'entreprises désireux d'acquérir une connaissance solide de la langue et la culture du pays cible.

Au programme : les bonnes pratiques d'affaires en Europe de l'Ouest, les présentations devant un public international, la conduite de réunions interculturelles et la gestion d'équipes internationales.





## Immersion et Immersion3D

**TalQ** vous propose des séjours en France, Irlande, Italie, Allemagne et Belgique (français ou néerlandais), avec ou sans logement. Les cours se passent soit dans le Centre de formation **TalQ** soit chez nos partenaires locaux, selon un programme conçu avec vous et sous la conduite de plusieurs professeurs.

Et pour encore plus de résultats, **TalQ** a mis au point une formule ultra complète : **l'Immersion3D**. La combinaison unique de cours privés et d'une immersion linguistique intensive. Trois volets successifs qui s'enchaînent logiquement : **la Préparation** proposée sous forme de cours AlaCarte, LanguageCoach ou PhoneTraining, **l'Immersion** d'une ou deux semaines dans le pays-cible, **la Consolidation** du niveau acquis sous forme de cours AlaCarte, LanguageCoach ou PhoneTraining.

## GoAllOut

**Changer sa communication pour mieux communiquer le changement.**

GoAllOut est une approche intégrale d'avant-garde axée sur le changement, la communication et le leadership. Elle se fonde sur une dynamique d'apprentissage par l'action. Catalysant l'apprentissage et les performances de l'individu, ces formations de trois jours transmutent la résistance au changement en volonté d'expérimenter et développent simultanément le dynamisme, la motivation, la responsabilisation, la cohésion d'équipe, l'innovation et l'esprit d'initiative.

# Compétences

**N**ous avons développé des contenus thématiques qui s'adressent aux situations de communication les plus fréquemment rencontrées dans la vie professionnelle.

## Présenter et convaincre

A travers ce programme vous assimilerez les réflexes, attitudes et vocabulaire requis pour présenter un exposé clair et convaincant en public. Le but est de développer un langage précis, structurer la présentation, préparer des supports efficaces. L'emploi des expressions et des termes appropriés ainsi qu'une prononciation et une intonation correctes vous permettront d'atteindre l'objectif de votre exposé.

## Négocier et vendre à l'international

Ce module vise à vous faire acquérir les compétences nécessaires pour participer efficacement à des négociations et des démarches commerciales dans un cadre international. Il se base sur des simulations de situations réelles. L'objectif d'une négociation est de développer des stratégies par le biais du dialogue. Il s'agira d'éviter la confusion et les conflits pouvant découler des différences de culture.





## **Diriger une équipe interculturelle**

Ce programme a été conçu pour vous permettre de communiquer avec vos collègues au niveau international. Il vous donne les outils pour appréhender les spécificités de fonctionnement d'une équipe pluriculturelle, identifier les points communs et des divergences, définir des objectifs communs, maximiser la coopération et la performance de l'équipe.

## **La langue des réunions**

Apprenez comment animer une réunion dans un environnement pluriculturel, ou comment y participer activement. L'objectif est de vous enseigner un vocabulaire adéquat et efficace qui couvre les différentes phases d'une réunion, de sa préparation à la prise de décision. Les participants sont placés en situation réelle et s'entraînent à utiliser les expressions idiomatiques et les termes appropriés.

## **Communiquer efficacement au téléphone**

Cette formation vous donne les outils nécessaires pour acquérir de l'aisance dans la communication orale car il vous place en situation réelle. Le but est de gérer le problème de l'interaction car il est plus difficile de communiquer avec une personne qui ne se trouve pas devant soi.

## **La langue des ressources humaines**

Pour toutes les personnes cherchant à améliorer leur maîtrise de la langue dans des situations liées aux ressources humaines : relations interpersonnelles, entretiens individuels, interviews d'embauche, langage et attitudes.

## **Correspondance professionnelle**

Ce cours vise à faire acquérir au participant plus d'aisance et de rapidité dans le traitement des correspondances commerciales et techniques. Il aborde notamment : l'organisation du message écrit, le style, la grammaire et la ponctuation, l'adaptation au public visé, les nuances, les formules d'introduction et de conclusion.

# Métiers

Le contenu de chacun de nos programmes est adapté sur mesure aux situations de communication propres à votre métier et aux fonctions de chaque participant dans l'entreprise. Il intègre à la fois la terminologie et les situations professionnelles liées à votre secteur et le vocabulaire général indispensable à la conversation de tous les jours.

## Banque et assurances

Analystes, chargés de clientèle, responsables d'agence, conseillers, agents généraux ou courtiers, tous trouveront dans nos modules de cours les éléments indispensables pour communiquer en langue étrangère dans leur environnement professionnel.



## Grande distribution

Qu'il s'agisse de présenter de nouveaux produits, des budgets ou des résultats, de gérer les réclamations clients, le magasin, les stocks, de négocier, d'accueillir les clients, de participer à des salons professionnels, l'ensemble du personnel et des responsables pourra bénéficier d'un entraînement linguistique ciblé et directement utilisable.



## Industrie - Technologie

Congrès scientifiques, partenariats internationaux, réunions techniques, projets et études, brevets et homologations : tous ces thèmes sont abordés dans notre module de cours spécialisé « Industrie – Haute technologie ». Les contenus sont adaptés également aux secteurs des télécommunications, de l'informatique et de l'énergie.

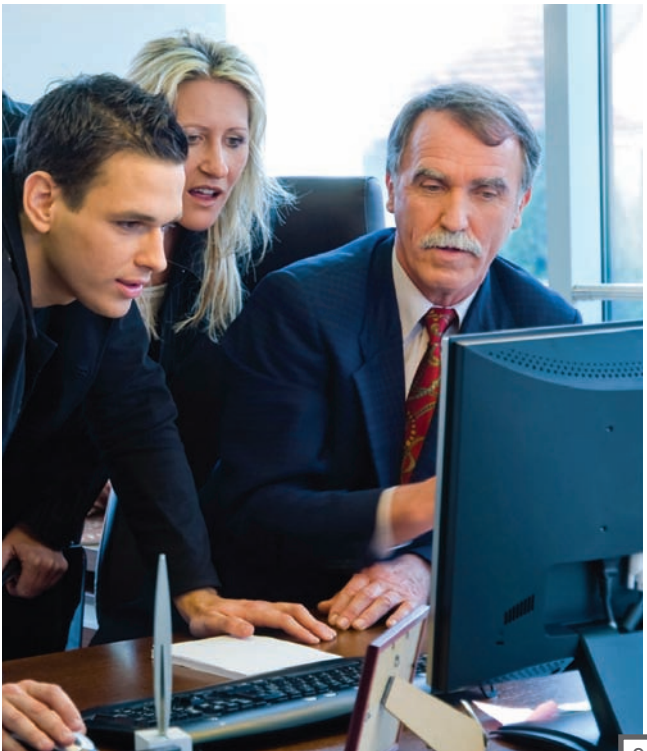
## Services publics

Nous proposons des contenus spécialement orientés vers les besoins des collaborateurs des services publics et des agences de développement locales.

Parmi les thèmes abordés : Réunions transfrontalières, projets internationaux, organisation d'événements professionnels, ressources humaines, exportation.

## Tourisme et accueil

Qu'il s'agisse d'accueillir et de renseigner les clients, guider les visiteurs, organiser des événements, négocier des tarifs, tous les acteurs du secteur du tourisme et de l'accueil pourront développer grâce à ce module de formation les compétences linguistiques indispensables dans leur profession.



# TalQ

**H**éritière de quinze ans d'expérience dans la formation linguistique, TalQ se consacre au développement et l'organisation de formations en langues et communication à haute valeur ajoutée, adaptées au métier de chaque client.

Nous intervenons auprès des entreprises dans les secteurs les plus variés : banque et assurances, grande distribution, énergie, industrie et nouvelles technologies, informatique, organismes publics, tourisme et accueil.

Les solutions que nous vous proposons sont basées sur l'écoute et l'analyse de vos attentes en termes d'objectifs, d'organisation et de budget. Nous avons développé des contenus de formation sur mesure pour divers secteurs d'activité, et nous sommes à même de concevoir de nouveaux modules, correspondant exactement aux compétences que vous souhaitez développer.

Nos programmes sont organisés selon divers **formats de cours**, permettant de renforcer plusieurs **compétences-clés**, dans des situations de communication représentatives de votre **secteur d'activité**.

## Une méthode active et créative

Nous avons développé une méthode d'apprentissage active et créative : U-TalQ, qui renforce les aptitudes d'apprentissage naturelles présentes dans chaque individu.

Elle repose sur deux particularités essentielles : des **supports d'apprentissage exclusifs** extrêmement variés et un **animateur-formateur** qui considère les apprenants dans leur globalité.

La motivation et l'intérêt des participants sont gardés en éveil tout au long des cours, les aspects théoriques sont allégés et rendus plaisants, tandis que l'accent est mis sur la communication. Stimulante et ludique, U-TalQ permet une assimilation très rapide, et favorise la mémorisation à long terme. Résultat : ses performances sont jusqu'à quatre fois supérieures aux méthodes traditionnelles.

## Aides financières

Grâce à un partenariat étroit avec différents organismes officiels, TalQ vous permet de suivre des formations de haute qualité à des conditions financières avantageuses.

Consultez-nous pour connaître en détails les aides à la formation dont vous pouvez bénéficier.



## Des formateurs expérimentés

Les formateurs de TalQ ont été sélectionnés non seulement pour leurs compétences d'enseignants, mais aussi pour leur capacité à animer le cours et à motiver les participants, rendant ainsi leur apprentissage agréable et durable.

Nos formateurs reçoivent une formation initiale à la méthode d'enseignement active **U-TalQ** et bénéficient de la supervision par un « coach » lors de la préparation des premiers cours. Ils sont l'objet d'une évaluation continue des performances et participent à des réunions pédagogiques avec notre équipe de coordination.

## Un Système Qualité certifié ISO9001 :2000

Preuve de notre engagement permanent envers la qualité et le service client, nos activités sont régies par un **Système Qualité certifié ISO 9001:2000**.

Notre Système de Gestion de la Qualité, audité par Bureau Veritas Certification (BVQI), montre une conformité totale envers les exigences de la Norme en termes de gestion des projets, développement de solutions, engagement dans la satisfaction client, ainsi que la sélection et la formation continue du personnel.

# Notre Mission

Nous sommes convaincus que la communication est l'élément indispensable à un développement réussi et durable de l'Homme et de l'Entreprise.

La mission de Talq est de vous aider à surmonter les barrières culturelles, linguistiques et économiques afin de renforcer votre position dans le monde des affaires internationales.

En vous offrant la plus haute qualité en matière de conception et organisation de formations sur mesure, nous voulons devenir la société de référence dans le domaine de la formation multilingue à contenu opérationnel et être un partenaire essentiel de votre croissance.



## Belgique



Siège social

8 quai Godefroid Kurth

4020 LIEGE

Tél. +32 (0)4 340 30 70

Fax +32 (0)4 340 30 71

[Liege@talqtraining.com](mailto:Liege@talqtraining.com)

37 rue Maurice Charlent

1160 BRUXELLES

Tél. +32 (0)2 675 11 47

Fax +32 (0)2 791 91 58

[Brussels@talqtraining.com](mailto:Brussels@talqtraining.com)

## France

Tél. +33 (0)4 9260 9989

[France@talqtraining.com](mailto:France@talqtraining.com)

## USA - Canada

SANS FRAIS 1-800-940 1349

[USACAN@talqtraining.com](mailto:USACAN@talqtraining.com)

## Russie

TOLL FREE 8-10-8002-8041012

[Russia@talqtraining.com](mailto:Russia@talqtraining.com)

[www.talqtraining.com](http://www.talqtraining.com)

# Rapprochons-nous

